

# Základná škola Eugena Ruffinyho

Zimná 190/144, 049 25 Dobšiná

## *Personalizácia vyučovania a inklúzia*

### **Aktualizačné vzdelávanie v školskom roku 2021/2022**

**Poskytovateľ:** Základná škola Eugena Ruffinyho  
**Adresa:** Zimná 190/144, 049 25 Dobšiná  
**IČO:** 35543752  
**Riaditeľ školy:** Mgr. Jaroslav Hutník  
**Garant aktualizačného vzdelávania:** Ing. Janka Liptáková  
**Telefónne číslo:** 058 / 7941 342  
**E-mailová adresa:** zs@zsdobsina.sk  
**Webová stránka:** [www.zszimnadobs.edupage.org](http://www.zszimnadobs.edupage.org)

**Zriadovateľ:** Mesto Dobšiná  
**Adresa:** SNP 554/20, 049 25 Dobšiná  
**Telefónne číslo:** 058 / 7941 320

Platnosť dokumentu od: 01.10.2021

  
**ZÁKLADNÁ ŠKOLA  
EUGENA RUFFINYHO**  
Zimná 190/144  
049 25 DOBŠINÁ

---

Mgr. Jaroslav Hutník  
riaditeľ školy

## **Program aktualizáčného vzdelávania v školskom roku 2021/2022**

Tvorba aktualizáčného vzdelávania vychádza zo zákona NR SR č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch (ďalej zákon), najmä z častí súvisiacich so zmenami v oblasti profesijného rozvoja a jeho plánovania a to aj v kontexte aktualizáčného vzdelávania, ktoré sa má realizovať v škole, školskom zariadení.

Podľa § 57 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa aktualizáčné vzdelávanie organizuje ako schválený jednoduchý program aktualizáčného vzdelávania. Program aktualizáčného vzdelávania a rozsah aktualizáčného vzdelávania schvaľuje riaditeľ. Škola upraví rozsah aktualizáčného vzdelávania v závislosti od svojich potrieb.

### **Hlavný cieľ:**

Podľa § 57 ods. 1 zákona je cieľom aktualizáčného vzdelávania podľa potrieb zriaďovateľa, školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci:

- a) udržiavanie alebo obnovovanie profesijných kompetencií potrebných na výkon pracovnej činnosti,
- b) získanie nových vedomostí a informácií o zmenách v právnych predpisoch, výchovno-vzdelávacích programoch, pedagogickej dokumentácii a ďalšej dokumentácii alebo
- c) získanie nových vedomostí a zručností v konkrétnej oblasti pracovnej činnosti.

### **Poskytovateľom aktualizáčného vzdelávania je:**

- a) škola,
- b) školské zariadenie,
- c) zariadenie sociálnej pomoci,
- d) zriaďovateľ školy bez právnej subjektivity alebo školského zariadenia bez právnej subjektivity.

Škola, školské zariadenie, zariadenie sociálnej pomoci a zriaďovateľ môže pri organizovaní aktualizáčného vzdelávania spolupracovať s poskytovateľom inovačného vzdelávania v oblasti, v ktorej má poskytovateľ inovačného vzdelávania oprávnenie na poskytovanie inovačného vzdelávania.

Odborným garantom aktualizačného vzdelávania je pedagogický zamestnanec školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci s druhou atestáciou alebo odborný zamestnanec školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci s druhou atestáciou. Ak v škole, školskom zariadení alebo v zariadení sociálnej pomoci nie je pedagogický zamestnanec s druhou atestáciou alebo odborný zamestnanec s druhou atestáciou, odborným garantom aktualizačného vzdelávania je riaditeľ, vedúci pedagogický zamestnanec alebo vedúci odborný zamestnanec.

Škola, školské zariadenie alebo zariadenie sociálnej pomoci s počtom pedagogických zamestnancov alebo odborných zamestnancov nižším ako desať sa môže pri poskytovaní aktualizačného vzdelávania spojiť s inou školou, školským zariadením alebo so zariadením sociálnej pomoci. Odborný garant sa určí dohodou riaditeľov.

#### **Odborný garant aktualizačného vzdelávania:**

- a) predkladá riaditeľovi na schválenie program aktualizačného vzdelávania,
- b) rozvrhuje vzdelávacie aktivity aktualizačného vzdelávania v súlade s potrebami a možnosťami školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci,
- c) vedie evidenciu účasti pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov na aktualizačnom vzdelávaní.

Pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci vykonáva **lektorskú činnosť** v aktualizačnom vzdelávaní súčasne s výkonom pracovnej činnosti.

Riaditeľ na požiadanie vydá pedagogickému zamestnancovi alebo odbornému zamestnancovi **potvrdenie o aktualizačnom vzdelávaní**, ktoré obsahuje:

- a) evidenčné číslo potvrdenia a dátum vydania potvrdenia,
- b) titul, meno, priezvisko a rodné priezvisko pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca,
- c) dátum a miesto narodenia pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca,
- d) obdobie, za ktoré sa potvrdenie o aktualizačnom vzdelávaní vydáva,
- e) rozsah aktualizačného vzdelávania v hodinách,
- f) odtlačok pečiatky školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci a podpis riaditeľa.

Najdôležitejšou požiadavkou, ktorá by mala byť naplnená každým aktualizačným vzdelávaním, ktoré v škole bude uskutočňované, je tá, že má byť zmysluplné a smerovať k naplneniu cieľov školy a to najmä v oblasti pedagogického riadenia (riadenia výchovno-vzdelávacej činnosti). Pri tvorbe programu nášho aktualizačného vzdelávania sme práve preto vychádzali z tejto požiadavky a pedagogickým zamestnancom sme ponúkli nasledujúce aktualizačné vzdelávanie:

**Tematický celok:** Personalizácia vyučovania a inklúzia

**Témy:** Inklúzia – ako a prečo?

Inakosť vs. rovnosť – princípy inklúzie, hodnoty inkluzívnej školy

Profil inkluzívneho učiteľa

Personalizácia vyučovania – rola učiteľa

Princípy, stratégie, metódy a techniky personalizovaného vyučovania

Príklady dobrej praxe s prvkami personalizovaného vyučovania

**Dotácia hodín:** 7

**Rozsah vzdelávacieho programu:** spolu 7 hodín,

z toho 6 hodín prezenčne, 1 hodina dištančne

**Spôsob ukončovania a požiadavky na ukončenie vzdelávania:**

absolvovanie 80% z celkového rozsahu hodín a vyplnenie dotazníka pre účastníkov vzdelávania

**Personálne zabezpečenie a garant vzdelávacieho programu:**

**Garant programu:**

Ing. Janka Liptáková

**Lektor:**

RNDr. Eleonóra Liptáková

**Prílohy:**

1. Potvrdenie o schválení programu vzdelávania
2. Obsah tematického celku vzdelávania
3. Prezenčná listina o účasti zamestnancov na vzdelávaní
4. Dotazník pre účastníkov vzdelávania

## Potvrdenie o schválení programu vzdelávania

**Základná škola Eugena Ruffinyho**  
Zimná 190/144, 049 25 Dobšiná  
IČO: 35543752

Evidenčné číslo schválenia: 1/2021

Poskytovateľ Základná škola Eugena Ruffinyho, Zimná 190/144, 049 25 Dobšiná podľa § 69 ods. 2 písm. b) zákona č. 138/2019 o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov ako príslušný orgán vo veci schválenia programu aktualizáčného vzdelávania rozhodol takto:

### **schvaľuje**

program aktualizáčného vzdelávania s názvom:

#### ***Personalizácia vyučovania a inklúzia***

v celkovom rozsahu 7 hodín.

Program sa schvaľuje na školský rok 2021/2022.

  
**ZÁKLADNÁ ŠKOLA  
EUGENA RUFFINYHO**  
Zimná 190/144  
049 25 DOBŠINÁ

---

Mgr. Jaroslav Hutník  
riaditeľ školy

## Príloha 2

### Obsah vzdelávacieho programu:

Tematický celok: *Personalizácia vyučovania a inklúzia*

<b>Témy</b>	<b>Forma vzdelávania</b>	<b>Dotácia hodín</b>
Inklúzia – ako a prečo?	prezenčne	1
Inakosť vs. rovnosť – princípy inklúzie, hodnoty inkluzívnej školy	prezenčne	1
Profil inkluzívneho učiteľa	prezenčne	1
Personalizácia vyučovania – rola učiteľa	prezenčne	1
Princípy, stratégie, metódy a techniky personalizovaného vyučovania	prezenčne	1
Príklady dobrej praxe s prvkami personalizovaného vyučovania	prezenčne	1
Dotazník	dištančne	1
<b>Spolu</b>	<b>prezenčne</b>	<b>6</b>
	<b>dištančne</b>	<b>1</b>
<b>Spolu celkom</b>		<b>7</b>

## Prezenčná listina

<b>Poskytovateľ</b>	<b>Základná škola Eugena Ruffinyho</b> Zimná 190/144, 049 25 Dobšiná IČO: 35543752
<b>Názov vzdelávacieho programu</b>	<i>Personalizácia vyučovania a inklúzia</i>
<b>Tematický celok</b>	Personalizácia vyučovania a inklúzia
<b>Miesto konania</b>	Základná škola Eugena Ruffinyho
<b>Dátum</b>	28.10.2021
<b>Trvanie (od – do)</b>	08:00 – 14:00

*Zoznam lektorov:*

<b>Por. č.</b>	<b>Priezvisko, meno, titul</b>	<b>Podpis</b>
1.	RNDr. Eleonóra Liptáková	

*Zoznam účastníkov:*

<b>Por. č.</b>	<b>Priezvisko, meno, titul</b>	<b>Podpis</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		

16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		
31.		
32.		
33.		
34.		
35.		
36.		
37.		
38.		
39.		
40.		
41.		
42.		
43.		
44.		
45.		
46.		
47.		
48.		



49.		
50.		
51.		
52.		
53.		
54.		
55.		
56.		
57.		
58.		
59.		
60.		

## Spätnoväzbový hárok pre účastníkov vzdelávania

### Škála:

5 – úplne súhlasím

4 – súhlasím

3 – nedokážem plne zhodnotiť

2 – nesúhlasím

1 – úplne nesúhlasím

Do tabuľky pri jednotlivých oblastiach hodnotenia označte krížikom ten stĺpec, ktorý vystihuje mieru Vášho súhlasu so vzdelávaním v danej oblasti.

Hodnotená oblasť	1	2	3	4	5
Vzdelávanie splnilo moje očakávania.					
Na vzdelávaní som sa cítil dobre.					
Program splnil to, čo bolo sľúbené.					
Vzdelávanie bolo hodnotné využitie môjho času.					
Lektor bol veľmi dobre pripravený.					
Pracovali sme na zaujímavých zadaniach, aktivitách.					
Mali sme k dispozícii podporné materiály.					
Získané vedomosti môžem aplikovať vo svojej pedagogickej praxi.					
Získané vedomosti a zručnosti viem použiť vo svojej pedagogickej praxi.					
Po aplikovaní získaných vedomostí a zručností vzrastie kvalita mojej pedagogickej praxe.					