

PLÁN ADAPTAČNÉHO OBDOBIA VZDELÁVANIA ŽIAKOV PO NÁVRATE DO ŠKÔL

- **Od 19.4. do 30.4.2021 – spracované na základe rozhodnutia ministra školstva z 12.apríla 2021 pod číslom 2021/12811:1A1810**
- Riaditeľka Základnej školy Oščadnica - Ústredie vydáva tieto pokyny zahrnuté v Pláne adaptačného obdobia vzdelávania žiakov školy zamerané na pedagogickú časť k postupnému návratu do škôl, prechodu z dištančnej výučby na prezenčnú výučbu a k adaptácii žiakov v škole na základe odporúčaní MŠVVaŠ SR a ŠPÚ s účinnosťou od 12.4.2021 do 30.6.2021.
- **Tento Plán sa môže meniť dodatkami na základe rozhodnutia ministra školstva, príslušného RÚVZ, rozhodnutia riaditeľa školy po súhlasnom stanovisku zriaďovateľa vo vzťahu k celoštátnemu/regionálnemu Covid automatu/epidemiologickej situácie na škole.**
- Ak sa obmedzí alebo preruší prevádzka školy na základe opatrení príslušných orgánov z dôvodu ochorenia COVID-19 alebo podozrenia na ochorenie COVID-19, považuje sa to za mimoriadne prerušenie školského vyučovania v škole, to platí aj ak ide o obmedzenie prevádzky vo vzťahu k jednej triede alebo k viacerým triedam.
- Základná škola v Oščadnica – Ústredie v takomto prípade zabezpečí pre žiakov dištančné vzdelávanie obvyklým/zaužívaným spôsobom – kombinácia online vyučovania a distribúcie pracovných listov , zadávaním úloh.



ZVEREJNENIE NA WEBOVOM SÍDLE, INFORMÁCIA NA PEDAGOGICKEJ RADE

- Informácie o tomto Pláne adaptačného obdobia škola zverejní na svojom webovom sídle, zároveň o ňom budú pedagogickí zamestnanci **informovaní počas pedagogickej rady dňa 16. 4. 2021**. Následne budú triedni učitelia o tomto Pláne informovať rodičov i žiakov školy telefonicky, cez sociálne siete a v priamej komunikácii s cieľom znížiť ich stres a u žiakov posilniť pocit bezpečia.
- Riaditeľka školy žiada pedagogických zamestnancov, aby sa oboznámili s materiálmi, ktorými sú manuály, rozhodnutia ministra, usmernenia, školský covid semafor, príslušné vyhlášky a uznesenia vlády – všetky zverejnené na stránke ministerstva na stránkach Štátneho pedagogického ústavu a webovom sídle www.ucimenadialku.sk. www.minedu.sk v časti **Aktuálne témy** a zároveň ich vyzýva, aby, ak to potrebujú, prehodnotili svoj naplánovaný profesijný rozvoj vzhľadom na novú situáciu vo vzdelávaní v roku 2021.
- Súčasne žiada všetkých zamestnancov školy, aby dôrazne dodržiavali a rešpektovali všetky odporúčané hygienické opatrenia, ktoré sú detailne uvedené pre každý typ školy na webovej stránke ministerstva školstva <https://www.minedu.sk/manual-opatreni-pre-skoly-a-skolske-zariadenia/>



Z HLADISKA OBSAHU VZDELÁVANIA SA ODPORÚČA

- Neorientovať sa na dobiehanie učiva v učebnici, ale sústrediť pozornosť na ciele, ktoré učitelia identifikujú ako kľúčové v jednotlivých predmetoch.
- Po návrate žiakov do školy venovať pozornosť zisťovaniu kvality osvojených vedomostí a zručností žiakov. Výsledky je potrebné využiť ako zdroj pre úpravy cieľov obsahu vzdelávania na obdobie do konca školského roka, nie ako zdroj hodnotenia žiakov.
- Po každom (aj kratšom) období realizácie výučby žiakov základnej školy dištančnou formou a ich nástupe na prezenčné vyučovanie sa ďalej odporúča:
 - 1.zistiť reálny priebeh dištančného vzdelávania u jednotlivých žiakov;**
 - 2.poskytnúť žiakom a rodičom spätnú väzbu na vypracované zadania z dištančného vzdelávania;**
 - 3.venovať pozornosť precvičeniu učiva preberaného počas dištančného vzdelávania;**
- **4.venovať pozornosť podpore opätovnej adaptácie na školské prostredie a socializácii žiakov v školských kolektívoch;**
- **5. v záujme podpory vzťahov v triedach vytvárať priestor na spoluprácu vo dvojiciach alebo v malých skupinách pri učení sa a ponechať tak žiakom priestor na diskusie a zdieľanie skúseností;**
- **Neodporúča sa realizovať preverovanie vedomostí a zručností žiakov základnej školy písomným a ústnym preskúšaním minimálne 2 týždne po nástupe na prezenčné vzdelávanie**
- V prípade identifikovania problémov s jednotlivcami alebo skupinami pri opätovnej adaptácii na školské prostredie, príp. pri identifikovaní problémov v správaní, zmenách v prejavoch žiaka sa odporúča spolupráca s výchovným poradcom.

TESTOVANIE PO NÁVRATE DO ŠKOLY

- 1. Kým bude nutnosť a potreba testu zákonného zástupcu, **musí sa dať otestovať aspoň jeden zákonný zástupca žiaka**, ktorý žije so žiakom v spoločnej domácnosti.
- Pri nástupe žiaka do školy **povinný negatívny test - kloktací, antigénový, (výnimka)**
- 2. Žiaci prvého stupňa základnej školy sa netestujú, aj keď presiahli vek 10 rokov.
- 3. **Platnosť testov – test zamestnancov, zákonných zástupcov i žiakov, u ktorých je vyžadovaný, platí 7 kalendárnych dní** podľa aktuálnych pravidiel COVID AUTOMATU a vyhlášky Úradu verejného zdravotníctva Slovenskej republiky, ktorou sa nariaďujú opatrenia pri ohrození verejného zdravia k režimu vstupu osôb do priestorov prevádzok a priestorov zamestnávateľa.
- **Riaditeľka školy alebo ňou poverený zamestnanec overuje splnenie podmienky negatívneho výsledku testu hlavne prostredníctvom príslušného čestného vyhlásenia predloženého od zamestnancov, zákonných zástupcov** (ak nie sú vyňatí na základe výnimky z uznesenia vlády SR alebo z vyhlášky Úradu verejného zdravotníctva SR z testovania), ktorého prílohou je kópia negatívneho testu na COVID-19.
- Na základe vydananej vyhlášky Úradu verejného zdravotníctva SR je stanovené oprávnenie pre prevádzkovateľa školy pri vstupe do prevádzky overovať splnenie podmienky formou požadovania predloženia príslušného dokladu – **potvrdenia o výsledku testu na COVID-19 výlučne k nahliadnutiu, nie archivácii.**



PREVÁDZKA ŠKOLY SA PRI PREZENČNEJ FORME RIADI:

- a./ **manuálu ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu „Návrat do škôl“**, zdroj www.minedu.sk
- b./ **„Covid – školského semaforu“** (zelená, oranžová, červená fáza), tzn. manuálov pre jednotlivé typy škôl a školských zariadení, ktoré sú zverejnené na stránkach MSVVaŠ SR v Aktuálnych témach v položke Manuál opatrení pre školy a školské zariadenia
- c./ **platných uznesení Vlády SR, rozhodnutiami ministra školstva, vedy, výskumu a športu, vyhláškami ÚVZ SR**
- d./ **celoštátneho COVID AUTOMATU**, miestne príslušného RÚVZ, ktorý môže rozhodnúť o ďalších, avšak len prísnejších opatreniach s vplyvom na priebeh výchovno-vzdelávacieho procesu v školách a školských zariadeniach v danom regióne, ktorého sa tieto opatrenia týkajú.



NESÚHLAS RODIČA S OPATRENAMI ŠTÁTU

- Ak rodičia nesúhlasia s opatreniami štátu v oblasti protipandemických opatrení a nariadení, je potrebné ich uistiť, že postupujeme podľa rozhodnutí a usmernení ministerstva, uznesení vlády a platných vyhlášok UVZ SR. **Našou povinnosťou nie je obhajovať rozhodnutia nadriadených orgánov, ale dodržiavať platné opatrenia a v ich intenciách zabezpečiť výchovno-vzdelávací proces v bezpečnom prostredí pre ich deti.**
- V prípade, ak zákonný zástupca žiaka neabsolvuje testovanie a z tohto dôvodu sa jeho dieťa nebude zúčastňovať prezenčného vyučovania, tak škola eviduje neprítomnosť žiaka podľa týchto podmienok:
- 1. ospravedlní absenciu žiakovi, ak je táto zákonným zástupcom riadne nahlásená z dôvodu netestovania zákonného zástupcu žiaka a zároveň zabezpečuje kontakt so školou ohľadne vzdelávania svojho dieťaťa, ktoré bude prebiehať formou zadávania úloh ako je obvyklé pri chorobe dieťaťa alebo formou dištančného vyučovania, ak bude mať na to škola kapacitné možnosti. **Ak tak zákonný zástupca neurobí v priebehu 5 dní školského vyučovania, je to považované za zanedbávanie povinnej školskej dochádzky a riaditeľka školy bude kontaktovať ÚPSVAR SR s hlásením o jej zanedbávaní,**
- 2. **ak neprítomnosť na prezenčnom vyučovaní bude dlhšia ako 15 vyučovacích dní a rodič nezabezpečí kontakt so školou podľa bodu 1, žiak môže byť komisionálne preskúšaný z učiva daného ročníka.**



PREKÁŽKY ZO STRANY ZAMESTNANCA

- V prípade, že sa zamestnanec nezúčastní zo subjektívnych dôvodov testovania a nevzťahuje sa na neho výnimka z testovania, má zamestnávateľ nasledujúce možnosti:
- 1. môže sa dohodnúť so zamestnávateľom alebo OZ, že bude zapojený do dištančného vzdelávania žiakov, ak ho škola uskutočňuje a zamestnávateľ ho potrebuje na jeho realizáciu
- 2. môže sa dohodnúť s nepedagogickým zamestnancom na práci z domu, pokiaľ to povaha jeho práce umožňuje (napr. ekonómka školy)
- 3. môže sa dohodnúť so zamestnancom (PZ, NPZ) na čerpaní dovolenky (§ 111 ods. 1 Zákonníka práce)
- 4. môže sa dohodnúť so zamestnancom na čerpaní pracovného voľna bez náhrady mzdy (tzv. prekážka v práci na strane zamestnanca) podľa § 141 ods. 3 písm. c) Zákonníka práce.



ORGANIZÁCIA PREVÁDZKY ŠKOLY OD 19. 4. 2021 DO 30. 4. 2021 – ADAPTAČNÉ OBDOBIE

- Adaptačné obdobie návratu žiakov do školy bude trvať do konca apríla (t.j. 30. 4. 2021), **keď škola bude v špeciálnom režime vzdelávania - pravidelné hodiny s triednym učiteľom, pohybové bezkontaktné aktivity vo vonkajšom prostredí, žiacke výkony hodnotiť len slovne**. V tomto období je vhodné zapájať žiakov do spoločného plánovania aktivít - plánovať zhrnutie a zopakovanie prebratého učiva spolu so žiakmi. Toto usmernenie platí pre všetkých žiakov 2. stupňa našej školy.
- Výučba sa realizuje podľa školského vzdelávacieho programu s úpravami vyplývajúcimi z Manuálu pre základné školy a školské zariadenia **(t. j. telesná a športová výchova sa za priaznivých klimatických podmienok realizuje v exteriéri, hudobná výchova sa vyučuje bez naplňovania cieľov v oblasti hlasových činností atď.)**. Odporúča sa zachovávať všetky didaktické princípy a zásady, metodické odporúčania a postupy platné pre primárne vzdelávanie, pričom je dôležité:
- Je potrebné zabezpečiť individuálnu podporu (doučovanie) žiakom, ktorí počas mimoriadneho prerušenia vyučovania v školskom roku 2019/2020 a počas dištančného vzdelávania v školskom roku 2020/2021 nemali zabezpečený prístup k online vyučovaniu, a postupne vyrovnáť nimi osvojené učivo s ostatnými žiakmi v triede.



UPRAVENÉ ROZVRHY

- Upravené rozvrhy hodín počas adaptačných týždňov berú do úvahy kritériá, aby žiaci v triede boli čo najviac s triednym učiteľom, špeciálnym pedagógom alebo pedagogickými asistentmi, aby podľa možností triedni učitelia končiach ročníkov boli čo najviac vo svojej triede, **aby denne mali minimálne 1 hodinu s triednym učiteľom**. Pri vyučovaní sa bude využívať aj možnosť suplovania asistentmi a školským špeciálnym pedagógom. Rozvrh sa nastaví tak, aby bolo možné čo najviac využívať exteriér areálu školy i jej okolie (ak to počasie dovoľí), s obmedzením športových aktivít, pri ktorých by mohlo dôjsť k šíreniu nákazy (kontaktné športy). Rozvrhy schváli **riaditeľka školy**.
- Schválenie rozvrhu školy: 16.4.2021
- Platný od 19.4. do 30.4.2021



ZÁPISY DO TRIEDNEJ KNIHY

- Počas adaptačného obdobia sa do triednej knihy uvádzajú činnosti, ktoré reálne učitelia so žiakmi uskutočňujú, napríklad:
- **aktivity zamerané na rozvoj komunikácie a riešenie konfliktov,**
- **aktivity, vedúce k posilňovaniu vzťahov, komunikácie a spolupráce,**
- **aktivity súvisiace s duševným zdravím,**
- **aktivity zamerané na prevenciu problémového správania,**
- **aktivity zamerané na rozvoj pozitívnej klímy v triede,**
- **aktivity zamerané na rozvoj empatie a tolerancie,**
- **aktivity zamerané proti šikane,**
- osvetové a iné aktivity školského špeciálneho pedagóga, výchovného poradcu. Títo budú nielen žiakom, ale aj ich rodičom a pedagógom poskytovať individuálne konzultácie vo vyhradených hodinách, ktoré zverejnia aj na webovom sídle školy.



AKTIVITA ASISTENTOV, ŠPECIÁLNEHO PEDAGÓGA A VÝCHOVNÉHO PORADCU

- V rámci adaptačného procesu sa zamerajú na možné varovné signály naznačujúce, že je potrebné venovať žiakovi zvýšenú pozornosť: nezapája sa do činností v triede; je nepozorný, nesústredený; má špecifické prejavy v správaní: mlkvosť, verbálna či fyzická agresivita, výbušnosť, vzdor, často prejavuje smútok, ľútosť, obavy, pôsobí uzatvorene, odmieta komunikovať;
- neadekvátne reaguje na bežné podnety (napr. plačom, výbuchmi zlosti); nemá záujem o sociálne interakcie so spolužiakmi ani s učiteľmi; zvýšené fyzické ťažkosti (napr. bolesti brucha, hlavy, zvracania, nechutenstvo...).

Pri identifikácii vyšších signálov je potrebné, aby triedny učiteľ spolupracoval s rodičmi, s odborníkmi a školským podporným tímom (školský špeciálny pedagóg, výchovný poradca, koordinátor prevencie).

- **Do všetkých aktivít zapájať asistentov učiteľa.**



POVERENIE PODPORNÉHO ADAPTAČNÉHO TÍMU

- Školský špeciálny pedagóg – PaedDr.Eva Poláčková
- **Výchovný poradca – Mgr. Jana Smolková**
- Koordinátor prevencie proti šikane – Mgr. Marta Zagrapanová
- Mgr. Daniela Mačejková – zdravotník
- Mgr. Jana Matejičková - katechétka, zástupca ŠP

Tím rieši problémy so žiakmi, navrhne riešenia na odstránenie týchto prejavov a osobitostí u žiakov.

- Na konci 2.týždňa tím zasadne a vyhodnotí adaptáciu žiakov na 2. stupni.
- Informuje riaditeľku školy o adaptácií žiakov.



HODNOTENIE ŽIAKOV POČAS

ADAPTAČNÉHO VZDELÁVANIA

- Riaditeľka školy nariaďuje PZ, aby zvážili rozsah podkladov na hodnotenie, najmä počet známok, rozsah písomiek a testov a ich množstvo – dohoda v rámci MZ a PK.
- Zároveň nariaďuje, aby mesiac apríl bol bez skúšania, neklasifikovalo sa, žiakov je potrebné hodnotiť len slovne, využívať formatívne hodnotenie a učiť žiakov sebahodnoteniu. Na podporu individuálnych záujmov žiaka môže mať dobrý vplyv tzv. portfóliové hodnotenie, to využiť aj ako podklad k celkovému hodnoteniu. Pri každom hodnotení žiakov treba zásadným spôsobom zohľadniť špecifickú situáciu počas školského roka.
- Počas celého adaptačného vzdelávania, t.j. v mesiaci apríl nepísať so žiakmi žiadne testy, písomky a pod. Pozornosť zamerať sa na identifikáciu toho, čo žiaci vedia a nadviazať na to. Formou testov a písomiek nezisťovať, čo žiaci nevedia! Oceňovať ich individuálne úspechy a pokroky, motivovať ich k ďalšej práci na sebe. **Hodnotenie v tomto školskom roku využívať ako prostriedok podpory ich vzdelávania, podnet k ich zlepšovaniu a ďalšiemu učeniu sa.**



PRIEBEŽNÉ A ZÁVEREČNÉ HODNOTENIE ŽIAKOV POČAS PREZENČNÉHO VZDELÁVANIA

- Hodnotenie žiakov sa riadi Usmernením k priebežnému hodnoteniu a celkovému prospechu žiakov základných škôl v školskom roku 2020/2021 počas mimoriadnej situácie a núdzového stavu vyhlásenom v súvislosti s ochorením COVID-19 (ďalej „Usmernenie k hodnoteniu žiakov ZŠ“), ktoré vydalo MŠVVaŠ SR. Podľa Usmernenia k hodnoteniu žiakov ZŠ platí:
- a./ V 1. ročníku ZŠ sa počas mimoriadnej situácie a núdzového stavu vyhláseného v súvislosti s ochorením COVID-19 priebežné aj záverečné hodnotenie realizuje **slovným hodnotením.**
- b./ Vo všetkých ročníkoch základnej školy sa môže realizovať záverečné hodnotenie:
 - - **klasifikáciou,**
 - - **formou slovného hodnotenia,**
 - - **kombináciou klasifikácie a slovného hodnotenia**



- Vo vyučovacích predmetoch z komplementárnych vyučovacích oblastí alebo vo vyučovacích predmetoch, v ktorých bolo školské vyučovanie obmedzené, môže pedagogická rada na zasadnutí rozhodnúť o nehodnotení vyučovacieho predmetu a následne upraviť kritériá hodnotenia vyučovacích predmetov.
- e./ Ak je žiak v niektorom vyučovacom predmete podľa školského vzdelávacieho programu nehodnotený, na vysvedčení a v katalógovom liste sa uvádza namiesto klasifikačného stupňa slovo absolvoval/neabsolvoval:
- - **absolvoval, ak sa žiak aktívne zúčastňoval na vyučovacom procese daného predmetu alebo ak bol žiak prítomný na vyučovacej hodine, aj keď zo závažných objektívnych dôvodov nepracoval,**
- - **neabsolvoval, ak žiak zo závažných dôvodov nemohol vykonávať požadované intelektuálne a motorické činnosti, a preto sa na vyučovacom predmete ospravedlnene nezúčastňoval; ak žiak na vyučovacej hodine nepracoval, nevie uplatniť svoje vedomosti a zručnosti ani na podnet učiteľa, celkové hodnotenie takého žiaka je neprospel.**



- Počas mimoriadnej situácie, resp. v núdzovom stave vyhlásenom v súvislosti s ochorením COVID-19 je hodnotenie „neabsolvoval“, ktorého dôsledkom je celkové hodnotenie „neprospeš“, vhodné využívať len v nevyhnutných prípadoch vyjadrenia neplnenia cieľov vyučovacieho predmetu zo subjektívnych dôvodov na strane žiaka. Ak je to možné, odporúča sa v súčasnosti takto nehodnotiť.
- V záverečnom hodnotení je žiak klasifikovaný známku nedostatočný alebo hodnotený slovne s vyjadrením nesplnenia cieľov v neklasifikovanom predmete alebo je hodnotený slovom neabsolvoval s celkovým prospechom neprospeš, ak:
 - - žiak nesplnil požiadavky učiteľa v rámci dištančného vzdelávania zo subjektívnych príčin alebo sa nezúčastňoval bez ospravedlnenia dištančného vzdelávania.
 - - neúčast na dištančnom vzdelávaní alebo neplnenie požiadaviek učiteľa v rámci dištančného vzdelávania zo subjektívnych príčin bolo prerokované na pedagogickej rade za prvý štvrtrok, zákonní zástupcovia boli preukázateľne informovaní o nesplnení požiadaviek a nenastalo zlepšenie.
- Celkové hodnotenie žiakov, ako aj zmeny hodnotenia žiakov počas školského roka 2020/2021 je potrebné prerokovať a odsúhlasiť v pedagogickej rade.



ZÁSADY

○ **Zásady adaptačného obdobia:**

- Prvý týždeň sa žiaci budú venovať socializácii v rámci triednických hodín a konzultácií so špeciálnym pedagógom.
- Prvé dva týždne budú žiaci bez skúšania, hodnotenie žiakov bude realizovať len slovne.
- Prvé dva až tri týždne sa podľa rezortu školstva sa nebudú písomne preskúšaní ani testy.
- Počas prvého adaptačného týždňa sme upravili školský rozvrh a zaradili doň priestor na aktivity vedúce k posilňovaniu vzťahov, komunikácii a spolupráci v rámci triednických hodín.
- Žiaci majú možnosť konzultácie so školským pedagógom, asistentmi učiteľov (špeciálni pedagógovia) a to nielen žiaci, ale aj ich rodičia.
- Triedni učitelia, prípadne tiež asistenti učiteľa, budú tráviť čo najviac času vo svojej triede .
- Budú prebiehať pohybové aktivity a aktivity vo vonkajšom prostredí v rámci telesnej výchovy.
- Skupiny žiakov sa nebudú deliť na skupiny, teda jazyky, technika a telesné výchovy sa budú učiť len celé triedy.
- Priebežne bude vykonaná pravidelná dezinfekcia školy a tried, pri vstupe do budovy ranný filter, dezinfekcia rúk.
- Používanie toaliet bude priebežné, aby sa žiaci čo najmenej stretávali na chodbách počas prestávky.
- Ranné aktivity sa budú realizovať najmä na 1.hodinách (sedenie v kruhu, rozhovory so žiakmi a s triednym učiteľom).
- So žiakmi, ktorí sa nezapájali do dištančného vyučovania sa snažíme nájsť spoločnú cestu a riešenie ako sa postupne zaradiť do kolektívu a nájsť riešenie na postupný návrat na systematické plnenie úloh.
- Pri suplovaní využívať najmä špeciálnych pedagógov, výchovného poradcu.
- Písomná správa riaditeľke školy po 2. týždňoch od podporného adaptáčneho tímu.



HARMONOGRAM

- **Testovanie kloktacími testami prebehlo vo štvrtok 15.4.2021 (v poobed.hodinách).**
- Na vykonanie testov boli poverení títo pedagógovia:
- Mgr. Veronika Mačuhová – riaditeľka školy, dohľad nad testovaním, administratíva
- Mgr. Emília Haladejová – usmerňovanie žiakov pri vstupe do školy
- Mgr. Jana Matejičková – vykonanie testov
- Mgr. Kristína Masaryková – administratíva
- Mgr. Simona Zagrabanová – testovanie žiakov
- Ing. Tamara Kyzeková – testovanie žiakov (externý pracovník)



ROZVRH HODÍN – 8.A

Pondelok	1.hod.	THD	Aktivity zamerané na rozvoj komunikácie a riešenia konfliktov
Utorok	1.hod.	THD	Aktivity zamerané na rozvoj empatie a tolerancie
Streda	3.hod.	THD	Aktivity zamerané na spoluprácu, tímovú prácu
Štvrtok	4.hod.	THD	Aktivity zamerané na prevenciu problémového správania žiakov, boj proti šikane
Piatok	4.hod.	THD	Aktivity zamerané na riešenie konfliktov, problémov v školskom prostredí



ROZVRH HODÍN 8.B

Pondelok	1.hod.	THD	Aktivity zamerané na rozvoj komunikácie a riešenia konfliktov
Utorok	4.hod.	THD	Aktivity zamerané na rozvoj empatie a tolerancie
Streda	4.hod.	THD	Aktivity zamerané na spoluprácu, tímovú prácu
Štvrtok	4.hod.	THD	Aktivity zamerané na prevenciu problémového správania žiakov, boj proti šikane
Piatok	6.hod.	THD	Aktivity zamerané na riešenie konfliktov, problémov v školskom prostredí



ROZVRH HODÍN 9.A



Pondelok	1.hod.	THD	Aktivity zamerané na rozvoj komunikácie a riešenia konfliktov
Utorok	2.hod.	THD	Aktivity zamerané na rozvoj empatie a tolerancie
Streda	1.hod.	THD	Aktivity zamerané na spoluprácu, tímovú prácu
Štvrtok	4.hod.	THD	Aktivity zamerané na prevenciu problémového správania žiakov, boj proti šikane
Piatok	4.hod.	THD	Aktivity zamerané na riešenie konfliktov, problémov v školskom prostredí



ROZVRH HODÍN 9.B



Pondelok	1.hod.	THD	Aktivity zamerané na rozvoj komunikácie a riešenia konfliktov
Utorok	3.hod.	THD	Aktivity zamerané na rozvoj empatie a tolerancie
Streda	3.hod.	THD	Aktivity zamerané na spoluprácu, tímovú prácu
Štvrtok	4.hod.	THD	Aktivity zamerané na prevenciu problémového správania žiakov, boj proti šikane
Piatok	3.hod.	THD	Aktivity zamerané na riešenie konfliktov, problémov v školskom prostredí



- Ďakujem za pozornosť.

- V.Mačuhová

