

Zasady funkcjonowania w okresie pandemii

Przedszkola Nr 22 z Oddziałami Integracyjnymi im. Jana Brzechwy w Żorach

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r., poz. 780).

Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 4 maja 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (DZ. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 i 567).

I. PRZYJMOWANIE DZIECI DO PRZEDSZKOLA W OKRESIE 25.05.-30.06.2020 r.

1. Rodzic jest zobowiązany zgłosić u wychowawców grup w wyznaczonym terminie podanym na stronie internetowej przedszkola, chęć udziału dziecka w zajęciach opiekuńczo-wychowawczych. **Aktualizacja list/ zapisy dzieci do przedszkola odbywać się będzie co tydzień, w wyznaczonym terminie – terminy będą podawane na stronie internetowej przedszkola oraz na tablicach informacyjnych dla rodziców i drzwiach placówki.**
 2. Rodzic jest zobowiązany do śledzenia bieżących informacji.
 3. O przyjęciu/zakwalifikowaniu dziecka rodzic zostanie poinformowany indywidualnie.
 4. Ilość miejsc w grupach jest ograniczona zgodnie z wytycznymi GIS.
 5. Do przedszkola **przyjmowane są** dzieci zdrowe, bez objawów chorobowych.
 6. Do przedszkola **nie będą przyjmowane** dzieci z domów, w których przebywa osoba, u której zdiagnozowano COVID-19/jest na kwarantannie / jest w izolacji w warunkach domowych/ jest podejrzenie zarażenia COVID-19
 7. **Pieruszeństwo** w zapisie będą miały dzieci:
 - a) obojga rodziców pracujących
 - b) pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujących zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
 8. Rodzic/opiekun zobowiązany jest do przekazania nauczycielowi w pierwszym dniu pobytu dziecka w przedszkolu wypisanych dokumentów:
 - a) Oświadczenia: że dziecko jest zdrowe; nikt wśród domowników/w rodzinie nie jest poddany kwarantannie i nie jest w izolacji; świadomości rodzica o możliwości zakażenia się jego dziecka wirusem i nie wnoszenia roszczeń z tego tytułu
 - b) Oświadczenia o wyrażeniu zgody na pomiar temperatury ciała rodzica i dziecka; istotnych informacji o stanie zdrowia dziecka, uczuleniach; upoważnienia do odbioru dziecka; aktualnych numerach telefonów do szybkiego kontaktu;
 - c) Ankiety Wstępnej Kwalifikacji (jednorazowo)
 - d) Ankiety Aktualizacyjnej (codziennie)
- Wszystkie ww. dokumenty dostępne są na stronie internetowej przedszkola oraz w małym holu przedszkola.

II. ORGANIZACJA GRUP PRZEDSZKOLNYCH:

1. Tworzone będą nowe grupy spośród zapisanych dzieci.
2. Każda nowoutworzona grupa przedszkolna funkcjonuje w wyznaczonych stałych godzinach.
3. Nowo utworzone grupy przebywają w wyznaczonych i stałych salach.
4. Do grup przyporządkowani są stali, pracujący tylko w tej grupie nauczyciele, niekoniecznie prowadzący grupę od początku roku szkolnego.
5. Rodzeństwo będzie w tej samej grupie.
6. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela do grupy wprowadzony będzie kolejny stały nauczyciel.
7. Ilość dzieci w grupie uzależniona jest od wielkości sali. Grupa może liczyć do 12 dzieci, przy czym **minimalna** przestrzeń do wypoczynku, zabawy i zajęć dla dzieci w sali musi wynosić **4m² na 1 dziecko i każdego opiekuna**.
8. Rodzice nie będą mogli zmieniać grupy w trakcie pobytu dziecka w przedszkolu.

III. DZIAŁANIA OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZE Z DZIEĆMI:

1. Przedszkole w okresie pandemii będzie pełnić głównie funkcję opiekuńczą, a jedynie w miarę możliwości dydaktyczno-wychowawczą.
2. Dzieci pozostające w domu będą w dalszym ciągu objęte nauczaniem zdalnym.
3. Z sal, w których przebywać będą dzieci, zostaną usunięte zabawki, przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować (np. pluszowe zabawki, dywany).
4. Będzie obowiązywał całkowity zakaz przynoszenia zabawek z domu.
5. W grupach młodszych wprowadzone będą zajęcia wyciszające (głośne czytanie, słuchanie muzyki, relaksacja) na leżakach bez pościeli i bez przebierania się do piżamki.
6. Ze względów epidemiologicznych dzieci w przedszkolu nie będą myły zębów.
7. Dzieci, w miarę możliwości, będą przebywać na świeżym powietrzu tylko na terenie przedszkolnym, bez możliwości korzystania ze sprzętów na placu zabaw.
8. W ciągu dnia nauczyciel będzie mierzył dzieciom temperaturę (termometrem bezdotykowym).

IV. PRZYPROWADZANIE I ODBIERANIE DZIECI:

1. Dzieci do przedszkola przyprowadzane/odbierane są przez **jednego** rodzica/opiekuna prawnego/osobę wyznaczoną przez rodzica. Osoby te muszą być zdrowe bez objawów infekcji.
2. Przy wejściu do budynku będzie stał pracownik przedszkola, który będzie mierzył **temperaturę rodzicowi i dziecku** (termometr bezdotykowy).
3. Pracownik/pracownicy przedszkola będzie określał stan zdrowia dziecka i osoby przyprowadzającej. Objawy tak jak: łzawiące oczy, zaczerwienione oczy, kichanie, kaszel, katar, podwyższona (37 stopni i powyżej)/obniżona temperatura będą wskazaniem do odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola.
4. Rodzic codziennie jest zobowiązany wypisać **Ankieta Aktualizacyjną**. W przypadku choć jednej odpowiedzi pozytywnej lub jej braku udzielenia w ankiecie kwalifikacyjnej pracownik może odmówić przyjęcia dziecka.
5. Jeżeli w domu przebywa osoba chora na COVID-19/na kwarantannie/izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do przedszkola.
6. Nie będą tworzone tzw. **zbiorówki** – czyli grupy łączone rano (6:30-7:30) oraz popołudniu (15:30-16:30). Rodzic/opiekun prawny/osoba wskazana przez rodzica jest zobowiązany do przyprowadzania i odbierania dziecka w godzinach funkcjonowania grupy, do której dziecko będzie uczęszczało.
7. Rodzic/opiekun/osoba wskazana przez rodzica mogą wchodzić z dzieckiem wyłącznie do przestrzeni wspólnej przedszkola (korytarz - mały hol przed wejściem do szatni). Wchodzi jeden rodzic z dzieckiem i zachowuje odległość

- 2m od kolejnego rodzica z dzieckiem. Z rygorystycznym zachowaniem wszelkich środków ostrożności: maseczki, dezynfekcja, rękawiczki
8. W związku z wyżej wymienionym ograniczeniem należy bezwzględnie przestrzegać zasady: dziecko/dzieci **przyrowadza/odbiera jedna osoba (najlepiej stała)**.
 9. Zakłada się możliwość wprowadzenia dodatkowych wejść do budynku przedszkola lub wyjść z budynku przedszkola. O wprowadzonych zmianach rodzice zostaną poinformowani.
 10. Dorosły przed wejściem do przedszkola obowiązkowo ma mieć zakryte usta i nos. W korytarzu - małym holu ma obowiązek **zdezynfekowania dłoni**.
 11. Przyrowadzający/odbierający dzieci do/z przedszkola mają obowiązek zachować **dystans społeczny wynoszący min 2 m** w odniesieniu do: pracowników przedszkola, innych dzieci i ich rodziców
 12. W oczekiwaniu na wejście do przedszkola przyrowadzając/odbierając dziecko należy zachować **dystans 2 m w stosunku do innych osób**.
 13. Rodzic przebiera dziecko w korytarzu - małym holu (wkłada ubrania i buty do reklamówki/worek foliowy z uchwytem), myje dziecku ręce w łazience. Przekazuje dziecko wraz z ww. reklamówką/workiem pracownikowi placówki. Pracownik odprowadza dziecko do sali.
 14. Dziecko przechodzi z korytarza (małego holu) do szatni pod opieką pracownika przedszkola.
 15. Osoba przyrowadzająca/odbierająca dziecko powinna mieć przy sobie długopis, celem wypisania wymaganej dokumentacji/karty godziny przyrowadzenia i odbioru dziecka/ankiety/itp.
 16. Dziecko, które ukończyło 4 rok życia zaopatrzone musi być przez rodzica w indywidualną osłonę nosa i ust podczas drogi do i z przedszkola. Maseczki i inne środki ochrony nie należy zostawiać w szafce w szatni.
 17. Przynoszone do przedszkola ubrania na zmianę muszą być włożone do worka foliowego i będą zostawione w półce przyporządkowanej do dziecka.
 18. Należy ograniczyć przebywanie w korytarzu (małym holu) do niezbędnego minimum.
 19. Rodzic jest zobowiązany do zadbania o to, żeby dziecko nie zabierało ze sobą do przedszkola i z przedszkola niepotrzebnych przedmiotów lub zabawek.
 20. Dziecko odbierane jest z przedszkola przez jednego rodzica/opiekuna. Z sali do korytarza – małego holu dziecko przyrowadzane jest przez pracownika. Pracownik przekazuje dziecko wraz z reklamówką/workiem foliowym z rzeczami osobistymi dziecka (w tym **butami zmiennymi**, które rodzic codziennie zabiera i przynosi do przedszkola następnego dnia)

V. POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU NIEPOKOJĄCYCH OBJAWÓW CHOROBYCH U DZIECKA:

1. Temperatura dziecka będzie mierzona w momencie wejścia na teren budynku.
2. W trakcie przebywania dziecka w przedszkolu kilkakrotnie mierzona będzie temperatura, dziecko będzie pod stałą obserwacją pracowników przedszkola.
3. W przypadku niepokojących objawów chorobowych dziecko zostanie odizolowane w odrębnym pomieszczeniu pod opieką wyznaczonej osoby.
4. Rodzice/opiekunowie zostaną niezwłocznie powiadomieni o niepokojących objawach chorobowych u dziecka i konieczności pilnego odebrania go z przedszkola.
5. Rodzic ma obowiązek pilnie/niezwłocznie odebrać dziecko z przedszkola

VI. DZIAŁANIA TERAPEUTYCZNE (REWALIDACJA ORAZ WCZESNE WSPOMAGANIE ROZWOJU)

1. Rodzice dzieci będą informowani indywidualnie o terminie i czasie zajęć terapeutycznych. Informacje o nieobecnościach terapeutów będą

wywieszane na drzwiach wejściowych przedszkola oraz umieszczane na stronie internetowej.

2. Rodzic przyprowadza dziecko na zajęcia terapeutyczne akceptując i wykonując procedury przyprowadzania i odbierania dzieci do placówki obowiązujące w przedszkolu (patrz punkt IV).
3. Proponuje się rodzicom zaopatrzenie dziecka (od 4 roku życia) na zajęcia w przyłbice (na zajęcia logopedyczne, z psychologiem), maseczkę oraz zmienny strój na zajęcia rehabilitacyjne. Niezaakceptowanie przez rodzica wszystkich procedur wyklucza dziecko z udziału w zajęciach terapeutycznych.
4. Na wizytę terapeutyczną do przedszkola niepełnoletnie dziecko przychodzi z jednym rodzicem/opiekunem.
5. Rodzic przyprowadza dziecko na terapię do przedszkola na konkretną umówioną godzinę, przebiera dziecko, dokonuje niezbędnych czynności przygotowujących (dezynfekcja, pomiar temperatury przez pracownika, uzupełnia niezbędne dokumenty: oświadczenia, ankietę kwalifikacyjną (jednorazowo) oraz ankietę aktualizacyjną (každorazowo) przekazuje dziecko pracownikowi przedszkola.
6. Po przekazaniu dziecka pracownikowi przedszkola rodzic opuszcza placówkę. Jednocześnie zobowiązuje się być w stałym kontakcie telefonicznym z terapeutą.
7. Zajęciach terapeutyczne odbywają się w wyznaczonych przez dyrektora gabinetach, salach z zachowaniem wszelkich środków ostrożności. W sali o większym metrażu (powyżej 40m²) jest możliwość pracy dwóch terapeutów jednocześnie z dzieckiem w przedzielonym taśmą obszarze. Terapeuci w czasie realizacji wszystkich czynności, podczas bezpośredniego kontaktu z klientem zobowiązany jest do zastosowania maksymalnie bezpiecznych warunków, i korzystania ze środków ochrony indywidualnej ustalonych i zapewnionych przez pracodawcę, (zgodnie z zaleceniami GIS, WHO) zapewniających bezpieczeństwo zarówno sobie jak i pacjentowi – maseczka, jednorazowe rękawiczki, przyłbica, środki do dezynfekcji rąk i powierzchni, a w uzasadnionych przypadkach (szczególnie w sytuacji konieczności bezpośredniego kontaktu z dzieckiem) – również fartuch ochronny. Przy kontakcie mniejszym niż 1,5 metra terapeuta jest zobowiązany dodatkowo do używania jednorazowej maseczki. W przypadku braku takiego zabezpieczenia pracownik może odstąpić od wykonywania czynności i natychmiast poinformować o tym dyrektora/wicedyrektora Przedszkola.
8. Zachowanie minimalnej odległości między terapeutą, a dzieckiem wynosi 1,5 metra, a w przypadku dziecka niesamodzielnego istnieje możliwość kontaktu bezpośredniego z uwzględnieniem szczególnych środków ostrożności.
9. Dziecko nie zabiera ze sobą do placówki żadnych niepotrzebnych przedmiotów (zeszytu do zajęć, zabawek, jedzenia, napojów).
10. Do użytku na zajęciach logopedycznych, psychologicznych wykorzystuje się pomoce logopedyczne zalaminowane możliwe do dezynfekcji lub jednorazowe, zaleca się zastosowanie plexi na biurku, czy innym blacie roboczym. Logopeda pracuje na sprzęcie jednorazowym: słomki, szpatułki. W przypadku zajęć rehabilitacyjnych dziecko ćwiczy bez skarpetek.
11. W przypadku pozostałych zajęć terapeutycznych zalecane jest korzystanie z ograniczonej ilości sprzętu ze względu na trudności dezynfekcji. Jeżeli do zajęć wykorzystywane są przybory sportowe (piłki, skakanki, obręcz itp.) należy je dokładnie czyścić lub dezynfekować po każdym zajęciu.
12. Zajęcia terapeutyczne:
 - a) rewalidacyjne (kształcenie specjalne: terapia psychologiczna, logopedyczna, ruchowa, oligofrenopedagogiczna), zgodnie z rozporządzeniem, odbywają się w łącznej ilości 2 godzin w tygodniu, z czego część odbywa się na terenie placówki, a część w systemie pracy zdalnej

- b) wczesnego wspomaganie rozwoju (terapia psychologiczna, logopedyczna, neurologopedyczna, ruchowa, tyflopedagogiczna, surdopedagogiczna, oligofrenopedagogiczna), zgodnie z rozporządzeniem, odbywają się w łącznej ilości godzin przyznanej indywidualnie każdemu dziecku przez Prezydenta Miasta, z czego część odbywa się na terenie placówki, a część w systemie pracy zdalnej.
13. Czas terapii obejmuje pracę z dzieckiem oraz dezynfekcję pomieszczenia.
 14. Dezynfekcja pomieszczenia czyli: wietrzenie, dezynfekcji i przygotowanie bezpiecznych pomocy i gabinetu oraz zmiany środków ochrony osobistej przez terapeutów. Czas trwania do 15 minut (w zależności od rodzaju zajęć terapeutycznych i potrzebnych do nich sprzętów specjalistycznych).
 15. Osoby trzecie nie mogą być obecne na zajęciach terapeutycznych.
 16. Zajęcia odbywają się **w formie indywidualnej**. Na wyraźne zalecenie terapeuty możliwy jest udział rodzica/opiekuna w zajęciach. Rodzic zachowuje reżim sanitarny: dystans od terapeuty 2 m, maseczka zakrywająca nos i usta oraz rękawiczki.
 17. Jeżeli dziecko manifestuje, przejawia niepokojące objawy zachowania lub choroby, należy odizolować je w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania dziecka z placówki.
 18. Po zakończeniu zajęć terapeutycznych dziecko odprowadzane jest do wyznaczonego pracownika przedszkola. Pracownik przekazuje dziecko następnemu terapeutce (na kolejne zajęcia terapeutyczne), bądź rodzicowi, który czeka przy wyjściu w mały holu.
 19. Dezynfekcja powierzchni, poręczy, dozowników na preparaty do higieny rąk, pojemników na odpady, podłóg przeprowadzania jest nie rzadziej niż dwa razy dziennie, wykonuje osoba odpowiedzialna za sprząatanie sali .