

Základná škola s materskou školou, Pod hôrkami 3, Medzibrod

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK ZÁKLADNEJ ŠKOLY

Zriaďovateľ:
Obec Medzibrod

Schválil: RUVZ v Banskej Bystrici
Rozhodnutie číslo:

Riaditeľ školy:
Mgr. Ivana Sumráková

Účinnosť od:

Obsah

Identifikačné údaje.....	4
Popis zariadenia.....	4
Organizácia prevádzky základnej školy	6
Postup pri prejavoch príznakov akútneho ochorenia alebo prenosného parazitného ochorenia počas pobytu dieťaťa v základnej škole a ŠKD.....	7
Zabezpečenie dostatočného množstva pitnej tečúcej vody	9
Spôsob zabezpečenia čistoty a údržby jednotlivých priestorov	9
Vhodné mikroklimatické podmienky	10
Spôsob zabezpečenia pitného režimu počas dňa	10
Zabezpečenie stravovania žiakov.....	11
Starostlivosť o vonkajšie priestory	11
Zneškodňovanie tuhého odpadu a odstraňovanie odpadových vôd	12
Pokyny pre zamestnancov	12
Pokyny pre návštevníkov	13
Plán opatrní pre prípad mimoriadnych udalostí a havárií; telefónne čísla tiesňových volaní.....	13
Uplatňovanie zákona NR SR č. 337/2004 Z.z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.....	14
Ďalšie opatrenia pre zabezpečenie prevádzky školy	14
Legislatíva - Záverečné ustanovenia.....	15
Príloha č. 1	15

Prevádzkový poriadok

pre základnú školu

Názov zariadenia: Základná škola s materskou školou Medzibrod

Adresa zariadenia: Pod hôrkami 3, 976 96 Medzibrod

Schválil RUVZ:

Rozhodnutie č.

zo dňa:

Čl. 1

Identifikačné údaje

Názov zariadenia:	Základná škola s materskou školou, Pod hôrkami 3, Medzibrod
Adresa zariadenia:	Pod hôrkami 3, 976 96 Medzibrod
Zriadovateľ zariadenia:	Obec Medzibrod
Obchodné meno:	Základná škola s materskou školou, Pod hôrkami 3, Medzibrod
IČO:	42192609
DIČ:	2023163472
Právna forma:	Základná škola s materskou školou s právnou subjektivitou
Štatutárny zástupca:	Mgr. Ivana Sumráková
Telefonický kontakt:	048/418 44 46 (ZŠ), 048/ 418 43 45 (MŠ)
E-mailový kontakt:	zsmedzibrod@gmail.com
Internetová a elektronická adresa zariadenia:	www.zsmedzibrod.edupage.org

Čl. 2

Popis zariadenia

Základná škola v Medzibrode je nepľnoorganizovaná škola, to znamená, že poskytuje výchovu a vzdelávanie pre žiakov ISCED 1 a to od prvého do štvrtého ročníka. Základná škola s materskou školou je situovaná v obci Medzibrod, má dobré podmienky na zabezpečovanie výchovy a vzdelávania v zmysle štatútu školy. Do areálu školy patria aj priestory školského dvora. Areál školského dvora je plne využívaný tunajšou MŠ aj ZŠ. Je oplotený a uzamknutý. Je vybavený hojdačkami, preliezačkami, kolotočom, pieskoviskom/doskočiskom s rozbehovou dráhou a multifunkčným ihriskom.

Typ objektu:

Základná škola s materskou školou je samostatná budova. Základná škola pozostáva z 3 tried a je umiestnená na prízemí budovy spolu s jedálňou a školskou kuchyňou. Nachádza sa tu aj zborovňa pre učiteľov, riaditeľňa, sklad učebných pomôcok a archív. Súčasťou základnej školy je aj materská škola, ktorá sa nachádza na prvom poschodí.

Vstup do objektu:

Vstup do základnej školy pozostáva z hlavného vstupu, ktorý je kombinovaný so vstupom do materskej školy. Vstup je bariérový.

Priestorové usporiadanie:

Základná škola je vybavená troma kmeňovými triedami, zborovňou, šatňou s lavičkami a so skrinkami pre žiakov na odkladanie vrchnej časti odevu a obuvi, zariadenia na osobnú hygienu delených podľa pohlavia s prístupom k pitnej studenej a teplej tečúcej vode. V zariadení sa nachádza WC pre učiteľov a sprcha.

Rozmer a vybavenie učební:

Učebňa č. 1 je o rozmere 46,4 m²

Učebňa č. 2 je o rozmere 84 m²

Učebňa č. 3 je o rozmere 58,2 m²

Učebne sú tvorené školským nábytkom, ktorý je prispôsobiteľný podľa veku detí. Triedy sú vybavené interaktívnymi tabuľami. Počet žiakov v učebniach je stanovený podľa metrov štvorcových a to, že na jedného žiaka pripadá 1,65 m². V učebni č. 3 je na stene pod vrchnou časťou omalovaného náteru magnetická časť, na ktorú je možnosť prikladať magnetické učebné pomôcky. Triedy sú vybavené umývadlom. V triedach je dostatočné množstvo denného osvetlenia doplnené umelým osvetlením. Vetranie v triedach je realizované oknami.

Odborné/špecializované učebne v ZŠ s MŠ Medzibrod sa nenachádzajú.

Gymnastická telocvična má 70 m² a nachádza sa v starej budove základnej školy, ktorá je vzdialená cca 10 minút pešo od novej ZŠ s MŠ Medzibrod na adrese Námestie Hrdinov SNP 24, Medzibrod. Pre telesné aktivity je zriadené školské ihrisko, ktoré je už vyššie popísané. Jeho relaxačná aj športová časť sa plnohodnotne dajú využívať na vyučovanie telesnej a športovej výchovy, ale aj na tzv. behacie prestávky žiakov a popoludňajšiu činnosť školského klubu detí. Do budúca sa plánuje stavba novej telocvične.

Upratovacia komora s výlevkou a prívodom TUV, uloženie čistiacich a dezinfekčných prostriedkov:

V priestoroch toaliet pre dievčatá sa nachádza výlevka, v ktorej sú umiestnené aj dezinfekčné a čistiace prostriedky, ktoré sú voľno dostupné v obchodných reťazcoch. Tieto prostriedky sú umiestnené v policiach a celá miestnosť je uzamykateľná, aby sa zamedzil prístup žiakom do výlevky. Výlevka je napojená a teplú s studenú tečúcu pitnú vodu. Ďalšia uzamykateľná výlevka s čistiacimi a dezinfekčnými prostriedkami sa nachádza pri kladových priestoroch školskej jedálne taktiež na prízemí.

Čl. 3

Organizácia prevádzky základnej školy

Vnútná organizácia prevádzky:

Výchovno-vzdelávacia činnosť v škole je organizovaná podľa všeobecne záväzných predpisov tak, aby boli vytvorené dobré podmienky pre zdravý vývoj detí s prihliadnutím na ich vek, zdravotný stav a psychosomatický vývin. Režim dňa žiakov je súčasťou vnútorného školského poriadku školy, režim pedagogických zamestnancov sa riadi vnútorným pracovným poriadkom školy v rámci plnenia popisu pracovných miest.

Počet žiakov v učebniach sa určuje tak, aby v kmeňových učebniach bolo najmenej 1,65 m² na 1 žiaka a v odborných počítačových učebniach 2m² plochy na 1 žiaka.

Vyučovanie prebieha podľa časového harmonogramu striedaním 45 minútových vyučovacích hodín a 10 minútových prestávok. Vyučovanie začína o 07:30 hodine rannou komunitou a končí sa podľa rozvrhu. Šiesta vyučovacia hodina začína o 13:00 hodine. Po tretej vyučovacej hodine je 25 minútová prestávka, ktorá je spravidla využívaná ako tzv. „behacia prestávka“ na školskom dvore. Popoludňajšie vyučovanie a doplnkové formy vzdelávania (krúžková činnosť) začínajú o 13:00 hodine. Obed je vydávaný v čase od 12:15 do 13:00 hodiny.

Organizácia dňa:

		Prestávky:
Ranná komunita	7:30 – 7:45	
Raňajky	7:45 – 8:00	15 minút
Vyučovacie blok 2 VH	8:00 – 9:30	10 minút
3. Vyučovacia hodina	9:40 – 10:25	25 minút
4. Vyučovacia hodina	10:50 – 11:35	5 minút
5. Vyučovacia hodina	11:40 – 12:25	35 minút

OBED: 12,25 – 13,00

		ŠDK a Záujmová činnosť:
6. Vyučovacia hodina	13:00 – 13:45	13:00 – 14:00
7. Vyučovacia hodina	13:45 – 14:00	14:00 – 16:00

Činnosť ŠKD začína o 6:15 hod., keď zabezpečuje starostlivosť o žiakov pred začatím vyučovania. Prevádzka popoludní začína po skončení vyučovania podľa tried a končí o 16:00 hodine. ŠKD nemá samostatné priestory, vychovávateľka preberá žiakov v triedach a odvádza ich do klubovne – určenej triedy.

Dopoludňajšia prevádzka ŠKD je pondelok až piatok od 6:15 hod. do 7:15 hod. Popoludňajšia prevádzka ŠKD je nasledovná:

PONDELOK:	11:40 – 16:00 hod.
UTOROK:	11:40 – 16:00 hod.
STREDA:	11:40 – 16:00 hod.
ŠTVRTOK:	11:40 – 16:00 hod.
PIATOK:	11:40 – 16:00 hod.

Prevádzka v mobilnej učebni výpočtovej techniky je dopoludnia organizovaná podľa rozvrhu a v popoludňajšom čase ako záujmová činnosť žiakov, a to v súlade s požiadavkami nariadenia vlády SR č. 276/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri práci so zobrazovacími jednotkami. Zobrazovacie jednotky spĺňajú kritériá a sú umiestnené na dostatočnej pracovnej ploche na laviciach žiakov. Pracovné miesto poskytuje žiakom primeraný priestor. Činnosť sa riadi pracovným poriadkom pre túto učebňu, s ktorým sú užívatelia oboznámení. Počítače – notebooky sú umiestnené v špeciálnej skrinke určenej len na tento účel.

Čl. 4

Postup pri prejavoch príznakov akútneho ochorenia alebo prenosného parazitného ochorenia počas pobytu dieťaťa v základnej škole a ŠKD

Pri prejavoch akútneho ochorenia žiaka je pedagogický zamestnanec povinný okamžite oznámiť túto skutočnosť riaditeľke školy alebo zástupkyňi riaditeľky školy pre materskú školu, zabezpečiť:

- izoláciu a starostlivosť o dieťa,
- bezodkladne informovať o stave dieťaťa jeho zákonného zástupcu, v prípade potreby zabezpečiť lekársku starostlivosť.

Ak je potrebné okamžité lekárske ošetrenie v zariadení lekárskej starostlivosti a rodič sa nemôže v nutnom čase dostaviť do školy, je riaditeľka školy povinná poveriť sprievodom dieťaťa zamestnanca školy.

Postup pri výskyte vší hlavovej v škole

Učiteľ je povinný:

- zabezpečiť izoláciu podozrivého dieťaťa alebo žiaka od ostatných detí a zabezpečiť nad ním dozor do príchodu zákonného zástupcu;
- zabezpečiť okamžitú informovanosť rodičov resp. zákonných zástupcov žiaka s výskytom vší hlavovej;
- zabezpečiť informovanie všetkých rodičov, resp. zástupcov dieťaťa o výskyte vší hlavovej v zariadení;
- zabezpečiť informovanie rodičov o nutnosti vykonania opatrení – dezinfekciu u všetkých členov kolektívu, vrátane jej zdravých členov a dezinfekciu pokrývok hláv, šálov, hrebeňov, hračiek, bielizne, t.j. predmetov, ktoré prichádzajú do styku s vlasmi;
- upozorniť rodičov, že všami napadnuté dieťa prekonáva prenosné ochorenie a dieťa s prenosným ochorením sa musí liečiť a nesmie navštevovať kolektívne zariadenie;

Čl. 5

Zabezpečenie dostatočného množstva pitnej tečúcej vody

Základná škola s materskou školou, Pod hôrkami 3, Medzibrod je napojená na obecný verejný zdroj pitnej vody prevádzkovaným Veolia a.s. Banská Bystrica. V každej učebni je namontované umývadlo s prívodom pitnej tečúcej vody.

Zdroj vody je verejný vodovod, odborná skúška o kvalite vody a vzorky vody bola vykonaná a bude predložená RÚVZ so sídlom v Banskej Bystrici.

Teplá voda je zabezpečená centrálnym bojlerom.

Čl. 6

Spôsob zabezpečenia čistoty a údržby jednotlivých priestorov

Čistotu priestorov školy zabezpečujú upratovačky. Frekvencia čistenia prevádzky školy sa uskutočňuje podľa vypracovaného harmonogramu (Príloha č. 1). Zabezpečenie čistoty a údržby jednotlivých priestorov školy je kontrolované denne školníčkou a priebežne vedením školy. Dvakrát do roka (počas jarných a letných prázdnin) je zabezpečené celkové generálne upratovanie školy.

Priestory sú čistené čistiacimi prostriedkami, ktoré sú nakupované v bežnej obchodnej sieti, pričom podľa ponuky dodávateľov dochádza k obmene značiek.

Odpadové koše a nádoby na smeti sú umiestnené v učebniach, zborovni, riaditeľni a na toaletách. Ich čistenie, vyprázdňovanie a dezinfekcia sa uskutočňuje pravidelne podľa priloženého harmonogramu upratovačkami.

O údržbu školy sa stará školníčka. Vykonáva bežné remeselné práce, bežné opravy.

Steny v učebniach a na chodbách školy sú opatrené umývateľným náterom, podlahy v triedach sú pokryté PVC podlahovou krytinou a kobercami, ktoré sú pravidelne vysávané a tepované pri zabezpečovaní upratovania upratovačkami. Podlahy na chodbách, školskej jedálni a toaletách sú pokryté dlažbou.

Školský nábytok zodpovedá norme pre prevádzku žiakov ISCED 1 a pravidelne sa udržiava.

Okná sú otvárateľné. Vetracie miestností je zabezpečované vetracími oknami.

Osvetlenie priestorov chodieb, učební a ďalších objektov je zabezpečované modernými svietidlami v príslušnej norme.

Priestory pre zamestnancov sú vybavené PVC podlahovou krytinou.

Škola má vlastnú plynovú kotolňu, ktorá je v starostlivosti kuriča.

Počas školského roka vykonáva činnosť komisia BOZP. Vo veciach riadenia, metodického usmernenia a organizovania starostlivosti o bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci vykonáva svoju funkciu bezpečnostný technik I.g. František Bitunský (Eorbis, s.r.o. Banská Bystrica).

Na upratovanie sa používajú roztoky syntetických čistiacich prípravkov v koncentráciách odporúčaných výrobcami, ktoré sa pripravujú v teplej vode a ktoré nie sú zaradené medzi nebezpečné chemické prostriedky. Pri upratovaní sa používajú klasické ručné pomôcky, umývacie a čistiace nástroje a upratovací vozík s kolieskami. Pomôcky na upratovanie, čistiace a dezinfekčné prostriedky sú uložené v kumbále a v sklade čistiacich potrieb mimo dosah detí a za ich uloženie zodpovedá upratovačka/školsníčka. Použité pomôcky sa po použití dezinfikujú a sušia mimo priestorov pre deti. Maľovanie priestorov školy sa vykonáva podľa potreby, minimálne však 1 krát za 5 rokov.

Čl. 7

Vhodné mikroklimatické podmienky

V škole je zabezpečená teplota vzduchu:

- učebne a priestory ŠKD najmenej 20 °C,
- priestory na vyučovanie telesnej výchovy najmenej 15°C,
- v šatniach pri telocvični najmenej 20 °C,
- v šatniach a iných priestoroch na odkladanie vrchného odevu najmenej 15°C,
- na chodbách a záchodoch najmenej 15°C.

Výmena vzduchu je zabezpečená prirodzeným vetraním vždy počas prestávok vo vyučovaní a počas vyučovania podľa potreby. Po skončení vyučovania zabezpečujú dôkladné vetranie priestorov školsníčka/upratovačka.

Čl. 8

Spôsob zabezpečenia pitného režimu počas dňa

Pitný režim žiakov ZŠ zabezpečujú rodičia žiakov (okrem nápojov počas stravovania v ŠJ). V každej učebni je zdroj pitnej vody. Žiaci aj zamestnanci majú možnosť počas dňa neobmedzene doplniť prísun tekutín z vodovodu, ktorý je v každej triede.

Čl. 9

Zabezpečenie stravovania žiakov

Stravovanie žiakov a detí je zabezpečené zo ŠJ pri ZŠ s MŠ Pod hôrkami 3, Medzibrod. Za kvalitu a predpísané množstvo stravy zodpovedá vedúca zariadenia spoločného stravovania. Strava - obed sa vydáva v jedálni za pomoci pracovníkov zariadenia spoločného stravovania. Žiaci sú vedení k správnym stravovacím návykom a kultúre stolovania. Jedálny lístok je pre informáciu zákonných zástupcov vyvesený v základnej škole na nástenke na chodbe na poschodí. Taktiež je zverejnený na webovom sídle školy. Desiatu a olovrant žiakom zabezpečujú rodičia žiakov.

Čl. 10

Starostlivosť o vonkajšie priestory

O údržbu a čistotu vonkajších priestorov sa stará školníčka a upratovačka. V zimnom období zabezpečuje odpratávanie snehu pred vstupom do budovy školy školníčka a obec Medzibrod. Kosenie trávnatých plôch sa vykonáva v takom intervale, aby sa zabránilo kvitnutiu tráv a burín.

Hracie, športové a rekreačné plochy sú ohradené plotom, počas celého roka sa pravidelne čistia zametáním, vyhrabávaním a polievaním pitnou vodou.

Trávnaté plochy – kosenie a hrabanie zabezpečujú zamestnanci Obce Medzibrod minimálne 4-krát ročne.

Hracie plochy – z hľadiska bezpečnosti detí zabezpečuje školníčka/upratovačka kontrolu stavu preliezačiek, a ďalších zariadení detského ihriska pred každým použitím.

Pieskoviská – vyhláška MZ SR č.521/2007 Z.z. o podrobnostiach a požiadavkách na pieskoviská:

- za starostlivosť a údržbu pieskovísk zodpovedá školníčka/upratovačka;
- prevádzkujú sa v sezóne od 1.marca do 30.novembra kalendárneho roka;
- výmena piesku sa vykonáva aj v priebehu sezóny;
- minimálne 1x za dva týždne čistiť, prekopať, prehrabať a poliať piesok pitnou vodou;
- o čistení a udržiavaní sa vedú záznamy;
- pieskovisko po prevádzke sa zakrýva;
- v prípade podozrenia na nevyhovujúcu kvalitu piesku v pieskovisku požiadať RÚVZ v B. Bystrici o jeho vyšetrenie za účelom stanovenia najvyššieho prípustného množstva indikátorov mikrobiálneho a parazitárneho znečistenia piesku v pieskovisku.

Čl. 11

Zneškodňovanie tuhého odpadu a odstraňovanie odpadových vôd

Odpadové koše sú umývateľné, uzatvárajú sa. Umiestnené sú v triedach, zborovni, riaditeľni, toaletách a v školskej jedálni. Ukladajú sa do nich hygienické vrecká, ktoré sa vyhadzujú denne do kuka nádoby umiestnenej pred budovou školy.

- *odvoz tuhého odpadu* – 1-krát za dva týždne. Je zabezpečený zriaďovateľom.
- *odstraňovanie odpadových vôd* – vzhľadom k tomu, že obec nemá sprevádzkovanú verejnú kanalizáciu, odstraňovanie odpadových vôd je zabezpečené dvoma školskými žumpami. Pričom jedna žumpa je určená na odpadovú vodu zo školskej jedálne a kuchyne a druhá žumpa je určená na odpadovú vodu z MŠ a ZŠ.

Čl. 12

Pokyny pre zamestnancov

Osoby, ktoré pracujú s deťmi sú zdravotne spôsobilé a ich zdravotný stav zodpovedá požiadavkám na prácu s deťmi predškolského a školského veku. Prácu nevykonávajú v prípade, ak majú akútne infekčné ochorenie. Vykonávajú povinnosti vyplývajúce zo zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhlášky MZ SR č. 527/2007 Z. z. o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež, za účelom ochrany zdravia detí a to: vykonávania ranného filtra v MŠ, kontrola zdravotnej spôsobilosti detí, zabezpečenie izolácie dieťaťa od ostatných detí, ak dieťa počas dňa prejavilo príznaky akútneho prenosného ochorenia, zabezpečenie dohľadu nad ním a informovanie rodinného zástupcu.

- Pedagogickí zamestnanci prichádzajú do zamestnania najneskôr 15 minút pred začiatkom vyučovania;
- pedagogický dozor nad žiakmi začína pre dozor konajúceho o 6:45 hod. a trvá do skončenia vyučovania;
- skôr ako začne vyučovanie pedagógovia prekontrolujú stav učebni z pohľadu bezpečnosti a čistoty;
- triedni učitelia sú povinní na začiatku školského roku oboznámiť žiakov s pravidlami bezpečnosti a ochrany zdravia na vyučovaní a mimo vyučovania;
- triedni učitelia sú povinní zabezpečiť žiakom primeranú školskú lavicu a stoličku s prihliadnutím na ich telesnú výšku;
- učitelia predmetov, ktoré sa vyučujú v odborných učebniach sú povinní oboznámiť žiakov s pravidlami bezpečnosti a ochrany zdravia, ktoré musia v danej učebni dodržiavať;
- počas výletov, exkurzií, vychádzok alebo rôznych výcvikových kurzov a spoločenských podujatí sú žiaci osobitne poučení o bezpečnosti a ochrane zdravia;
- vyučujúci telesnej výchovy dbajú o to, aby žiaci mali primerané oblečenie z hľadiska bezpečnosti a ochrane zdravia;
- drobné poranenia zamestnancov, detí MŠ a žiakov ZŠ sa ošetrí ihneď na pracovisku, ďalšie úrazy sa riešia podľa pokynov bezpečnostného technika, o všetkých pracovných a školských úrazoch sa vedie podrobná evidencia úrazov.

Čl. 13

Pokyny pre návštevníkov

Z dôvodu dodržiavania hygienických zásad je vstup cudzím osobám do priestorov budovy školy zakázaný. Pohyb cudzích osôb v zariadení je možný len so súhlasom riaditeľky a v sprievode zamestnancov zariadenia. Pri vstupe do priestorov školy sú zamestnanci povinní zapísať návštevníka do knihy návštev. Návšteva sa preukáže identifikačným preukazom.

Okrem vedenia školy dbá o plynulosť vyučovania aj školníčka, ktorá dozerá na pohyb cudzích osôb v škole. Vykonáva aj dozor nad opravárenskými a údržbárskymi prácami, ktoré vykonávajú v budove školy zamestnanci dodávateľských firiem.

Vnútorný školský poriadok školy nepovoľuje nosiť do školy predmety a prístroje, ktoré môžu ohroziť bezpečnosť žiakov alebo rušiť pracovnú klímu školského prostredia.

Čl. 14

Plán opatrní pre prípad mimoriadnych udalostí a havárií; telefónne čísla tiesňových volaní

V prípade mimoriadnych udalostí sú zamestnanci povinní oznámiť to neodkladne vedeniu školy, ktoré určí opatrenia. Pravidelne počas školského roka podľa harmonogramu plánu práce školy sú všetci zamestnanci preškolení z oblasti bezpečnosti práce a ochrany zdravia bezpečnostným technikom, v oblasti požiarnej ochrany požiarnym technikom a v oblasti civilnej ochrany technikom CO. O týchto školeniach sú vedené zápisnice s prezenčnými listinami o účasti zamestnancov na preškolení.

Pracovná zdravotná služba zabezpečuje preškolenie zamestnancov o poskytovaní prvej pomoci pri úrazoch. Zoznam lekárničiek a traumatologický plán sa nachádza v zborovni školy. Materiál lekárničiek sa priebežne dopĺňa. Všetci novoprijatí zamestnanci sú povinní absolvovať školenie o bezpečnosti a ochrane zdravia na pracovisku, ktoré vykonáva bezpečnostný technik.

V prípade ohrozenia objektu požiarom alebo inou mimoriadnou udalosťou sa riadime podľa evakuačného plánu a traumatologického plánu. Mimoriadnu situáciu ohlásí ktorákoľvek dospelá osoba okamžite po jej zistení, upovedomí vedúceho pracovníka, privolá kompetentnú pomoc a podľa miery svojich momentálnych schopností a odborných spôsobilostí prispieva k riešeniu situácie. Všetky dôležité telefónne čísla sú vyvesené pri ohlasovni požiaru aj s kontaktnými osobami pre konkrétnu udalosť.

Zoznam tiesňových telefónnych čísiel sa nachádza na nástenke v riaditeľni, zborovni ZŠ, v kancelárii zástupkyne pre MŠ a v zborovni MŠ.

Zoznam tiesňových telefónnych čísiel:

Integrovaný záchranný systém	112
Záchranná služba	155

Požiarna služba	150
Polícia	158
Polícia – Slovenská Ľupča	0961470122
VEOLIA – voda	0905 389 910
Plyn	048/417 48 01, 0905 256 883
Elektrika (JEEL)	0908 880 808
EKO kanál	0908 967 587
Ing. F. Bitunský – bezpečnostný technik	0905 830 443
RUVZ Banská Bystrica	048/436 74 63

Čl. 15

Uplatňovanie zákona NR SR č. 337/2004 Z.z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

V priestoroch Základnej školy s materskou školou, Pod hôrkami 3, Medzibrod je zakázané fajčiť pre zamestnancov aj pre návštevníkov zariadenia. Vo vstupných priestoroch sú umiestnené tabule o zákaze fajčiť. Oznámenie o porušovaní tohto zákazu je možné podať na kontrolných orgánoch: Slovenská obchodná inšpekcia, Štátna veterinárna a potravinová správa SR, Orgány štátnej správy na úseku verejného zdravotníctva, Obec Medzibrod, Prevádzkovatelia železničnej, autobusovej a ostatnej pravidelnej osobnej dopravy, Orgány Inšpekcie práce.

Zamestnanci, rodičia detí MŠ aj žiaci ZŠ sú poučení o platnosti a účinnosti tohto zákona.

Čl. 16

Ďalšie opatrenia pre zabezpečenie prevádzky školy

Na pracovisku je zakázané konzumovať alkoholické nápoje a iné omamné látky. Zamestnancom sú pridelené ochranné pracovné prostriedky. Čistenie a pranie odevov je zabezpečené poverenými zamestnancami.

Čl. 17

Legislatíva - Záverečné ustanovenia

Tento prevádzkový poriadok bol vypracovaný v súlade so:


- 1) Zákonom č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 2) Vyhláškou MZ SR č. 527/2007 Z. z. o podrobnostiach a požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež.
- 3) NV SR č. 276/06 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri práci so zobrazovacími jednotkami.
- 4) Zákonom NR SR č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 5) Vyhláška MZ SR č. 525/2007 Z.z. o podrobnostiach o požiadavkách na telovýchovno-športové zariadenia.
- 6) Vyhláškou MZ SR č. 521/2007 Z.z. o podrobnostiach a požiadavkách na pieskoviská.
- 7) Vyhláškou MŽP SR č. 532/2002 Z.z. o
- 8) NV SR č. 391/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na pracovisko.

Tento prevádzkový poriadok nadobúda účinnosť dňom schválenia RÚVZ v Banskej Bystrici.

Každý zamestnanec Základnej školy s materskou školou, Pod hôrkami 3, Medzibrod bol preukázateľne oboznámený s týmto prevádzkovým poriadkom a je povinný ho dodržiavať.

Prevádzkový poriadok vypracoval:

Meno a priezvisko: Bc. Monika Zbiňovská
Funkcia: verejný zdravotník
Spoločnosť: Eorbis, s. r. o.


EORBIS s.r.o. Banská Bystrica
OPPL/3118/2019
Bc. Monika Zbiňovská
IČO: 50 599 534
DIČ: 2120386675 3

Dňa: 04. 06. 2020

Príloha č. 1

Harmonogram upratovania v priestoroch základnej školy

	DENNÉ	TYŽDENNÉ	MESAČNE	ŠTVŔTROČNE	POLROČNE	ROČNE	DEZINFEKCIA	5 ROKOV
Chodby	X							
Schodištia	X							
Šatne	X						denne	
Podlahy učební (umývateľne umývať, textilné vysávať)	X							
Stoličky	X							
Lavice	X							
Umývadlá v učebniach	X						denne	
Okenné parapety	X							
Kryty na radiátoroch	X							
Madlá zábradlí	X							
Kľučky dvier	X							
Odpadkové koše (vyprázdňovanie)	X						1x týždenne	
WC	X						denne	
Umývadla vo WC	X						denne	
Umyvárne	X						denne	
Umývanie umývateľných		X						
Dvere		X						
Rohože v sprchách		X						
Odparovače (umyt' a vymeniť čistú vodu)		X						
Koberce (mokrou cestou)			X					
Čalúnenie (mokrou cest.)			X					
Kvety (utieranie, sprchovanie, ošetrovanie)			X					
Pranie záclon a závesov				X				
Čistenie žalúzií				X				
Umývanie radiátorov – vykurovacie obdobie		X						
Umývanie radiátorov – mimo vykurovacieho obdobia				X				
Umývanie okien					X			
Ošetrovanie, umývanie a leštenie nábytku					X			
Čistenie strop. svetiel						X		
Maľovanie priestorov								X