Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 5/2021 Łódzkiego Kuratora Oświaty z dnia 29 stycznia 2021 r.

**Terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2021/2022 do szkół policealnych, branżowych szkół II stopnia, szkół dla dorosłych oraz szkół, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym dniu powszednim lutego 2022 r.**

### A. Szkoły policealne, branżowe szkoły II stopnia

|  | postępowanie rekrutacyjne | postępowanie uzupełniające |
| --- | --- | --- |
| 1. Podanie do publicznej wiadomości przez dyrektora szkoły policealnej lub branżowej szkoły II stopnia terminu sprawdzianu uzdolnień lub predyspozycji w danym zawodzie | do 17 maja 2021 r. | do 17 maja 2021 r. |
| 2. Złożenie wniosku o przyjęcie odpowiednio do szkół policealnych lub branżowych szkół II stopnia wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów rekrutacyjnych branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym  | od 17 maja 2021 r. do 21 czerwca 2021 r. godz. 15:00 | od 3 sierpnia 2021 r. do 6 sierpnia 2021 r. godz. 15:00 |
| 3. Przeprowadzenie sprawdzianu uzdolnień lub predyspozycjiw danym zawodzie | od 1 czerwca 2021 r. do 14 czerwca 2021 r. | od 6 sierpnia 2021 r. do 10 sierpnia 2021 r. |
| 4. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki sprawdzianu uzdolnień lub predyspozycji w danym zawodzie | do 17 czerwca 2021 r. | do 13 sierpnia 2021 r. |
| 5. Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkół odpowiednio policealnych o kopię dokumentów potwierdzających posiadanie wykształcenia średniego, do szkół branżowych II stopnia potwierdzających posiadanie wykształcenia zasadniczego zawodowego oraz zaświadczenia o zawodzie nauczanym w zasadniczej szkole zawodowej | od 25 czerwca 2021 r. do 14 lipca 2021 godz. 15:00 | *-* |
| 6. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wnioskóworaz dokumentów potwierdzających przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz informacji ze świadectw ukończenia szkoły i zaświadczeń OKE, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem okoliczności wskazanych w oświadczeniach wraz z poświadczeniem przez wójta, burmistrza lub prezydenta tych okoliczności  | na bieżąco do 21 lipca 2021 r. | na bieżąco do 13 sierpnia 2021 r. |
| 7. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych | 22 lipca 2021 r. do godz. 12:00 | 16 sierpnia 2021 r. godz. 12:00 |
| 8. Wydawanie przez szkołę kształcącą w zawodzie skierowania na badanie lekarskie kandydatowi, który dokonał wyboru kształcenia w danym zawodzie w jednej szkole | od 17 maja 2021 r. do 26 lipca 2021 r. | od 3 sierpnia 2021 r. do 19 sierpnia 2021 r. gody. 15:00 |
| 9. Potwierdzenie przez kandydata albo rodzica kandydata niepełnoletniego woli przyjęcia odpowiednio do szkoły policealnej lub szkoły branżowej II stopnia w postaci przedłożenia oryginału dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych, o ile nie zostały złożone wraz z wnioskiem o przyjęcie do szkoły, a w przypadku szkoły kształcącej w zawodzie - także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami i orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem | od 23 lipca 2021 r. godz. 12:00 do 30 lipca 2021 r. godz. 12:00 | od 17 sierpnia 2021 r. godz. 12:00 do 20 sierpnia 2021 r. |
| 10. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych | 2 sierpnia 2021 r. do godz. 14:00 | 23 sierpnia 2021 r. do godz. 14:00 |
| 11. Poinformowanie kuratora oświaty przez dyrektora szkoły policealnej za pośrednictwem organu prowadzącego o liczbie wolnych miejsc w szkole | do 2 sierpnia 2021 r. do godz. 15:00, niezwłocznie po podaniu do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych | do 23 sierpnia 2021 r. do godz. 15:00, niezwłocznie po podaniu do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych |
| 12. Opublikowanie przez kuratora oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach policealnych i branżowych szkołach II stopnia | do 3 sierpnia 2021 r. | do 24 sierpnia 2021 r. |
| 13. Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie odmowy przyjęcia | do 5 sierpnia 2021 r. | do 26 sierpnia 2021 r. |
| 14. Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia | do 3 dni od dnia wystąpieniao sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia | do 3 dni od dnia wystąpieniao sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia |
| 15. Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia | do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia |
| 16. Rozpatrzenie przez dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły | do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły |

### B. Szkoły dla dorosłych

|  | postępowanie rekrutacyjne | postępowanie uzupełniające |
| --- | --- | --- |
| 1. Złożenie wniosku o przyjęcie do szkół dla dorosłych wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów rekrutacyjnych branych pod uwagęw postępowaniu rekrutacyjnym  | od 17 maja 2021 r. do 21 czerwca 2021 r. godz. 15:00 | od 3 sierpnia 2021 r. do 6 sierpnia 2021 r. gody. 15:00 |
| 2. Uzupełnienie wniosku o kopię odpowiedniego świadectwa ukończenia szkoły lub klasy oraz kopię zaświadczenia OKE o wynikach egzaminu zewnętrznego | od 25 czerwca 2021 r. do 14 lipca 2021 godz. 15:00 | *-* |
| 3. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków oraz dokumentów potwierdzających przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz informacji ze świadectw ukończenia szkoły i zaświadczeń OKE,w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem okoliczności wskazanychw oświadczeniach wraz z poświadczeniem przez wójta, burmistrza lub prezydenta tych okoliczności  | na bieżąco do 21 lipca 2021 r. | na bieżąco do 13 sierpnia 2021 r. |
| 4. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych | 22 lipca 2021 r. do godz. 12:00 | 12 sierpnia 2021 r. godz. 12:00 |
| 5. Potwierdzenie przez kandydata albo rodzica kandydata niepełnoletniego woli przyjęcia do szkoły dla dorosłychw postaci przedłożenia oryginału świadectwa lub dokumentu potwierdzającego ukończenie odpowiednio klasy VI lub VII ośmioletniej szkoły podstawowej w przypadku ubiegania sięo przyjęcie do szkoły podstawowej dla dorosłych lub oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum albo ośmioletniej szkoły podstawowej w przypadku ubiegania się o przyjęcie do liceum ogólnokształcącego dla dorosłych, o ile nie zostało ono złożone wraz z wnioskiem o przyjęcie do szkoły policealnej | od 23 lipca 2021 r. godz. 12:00 do 30 lipca 2021 r. godz. 12:00 | od 17 sierpnia 2021 r. godz. 12:00 do 20 sierpnia 2021 r. |
| 6. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych | 2 sierpnia 2021 r. do godz. 14:00 | 23 sierpnia 2021 r. do godz. 14:00 |
| 7. Poinformowanie kuratora oświaty przez dyrektora szkoły policealnej za pośrednictwem organu prowadzącego o liczbie wolnych miejsc w szkole | do 2 sierpnia 2021 r. do godz. 15:00, niezwłocznie po podaniu do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych | do 23 sierpnia 2021 r. do godz. 15:00, niezwłocznie po podaniu do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych |
| 8. Opublikowanie przez kuratora oświaty informacjio liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych | do 3 sierpnia 2021 r. | do 24 sierpnia 2021 r. |
| 9. Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie odmowy przyjęcia | do 5 sierpnia 2021 r. | do 26 sierpnia 2021 r. |
| 10. Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia | do 3 dni od dnia wystąpieniao sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia | do 3 dni od dnia wystąpieniao sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia |
| 11. Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia | do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia |
| 12. Rozpatrzenie przez dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły | do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły |

### C. Szkoły, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym dniu powszednim lutego 2022 r.

|  | postępowanie rekrutacyjne | postępowanie uzupełniające |
| --- | --- | --- |
| 1. Podanie do publicznej wiadomości przez dyrektora branżowej szkoły I stopnia informacji na temat obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których oceny, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, będą brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym *(oddzielnie do każdego oddziału)*  | do 26 lutego 2021 r. | do 26 lutego 2021 r. |
| 2. Złożenie wniosku o przyjęcie do szkół, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym dniu powszednim lutego 2021 r. wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów rekrutacyjnych  | od 25 października 2021 r. do 12 listopada 2021 r. godz. 15:00 | od 13 grudnia 2021 r. do 16 grudnia 2021 r. godz. 15:00 |
| 3. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wnioskóworaz dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz informacji ze świadectw ukończenia szkoły i zaświadczeń OKE, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem okoliczności wskazanych w oświadczeniach wraz z poświadczeniem przez wójta, burmistrza lub prezydenta tych okoliczności  | na bieżąco do 30 listopada 2021 r. | do 7 stycznia 2022 r. |
| 4. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych | 1 grudnia 2021 r. do godz. 12:00 | 10 stycznia 2022 r. do godz. 12:00 |
| 5. Wydawanie przez branżową szkołę I stopnia skierowania na badanie lekarskie kandydatowi z listy kandydatów, który dokonał wyboru kształceniaw danym zawodzie w jednej szkole  | od 25 października 2021 r. do 6 grudnia 2021 r. do godz. 15:00 | od 13 grudnia 2021 r. do 13 stycznia 2022 r. godz. 15:00 |
| 6. Potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia do szkół, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym dniu powszednim lutego 2021 r. w postaci przedłożenia oryginału dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych, o ile nie zostały złożone wraz z wnioskiem o przyjęcie do szkoły, a w przypadku szkoły kształcącej w zawodzie - także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami i orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem | od 2 grudnia 2021 r. godz. 12:00 do 9 grudnia 2021 r. godz. 12:00 | od 11 stycznia 2022 r. godz. 12:00 do 18 stycznia 2022 r. godz. 12:00 |
| 7. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych | 10 grudnia 2021 r. do godz. 14:00 | 19 stycznia 2022 r. do godz. 14:00 |
| 8. Poinformowanie kuratora oświaty przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej za pośrednictwem organu prowadzącego o liczbie wolnych miejsc w szkole | do 10 grudnia 2021 r. do godz. 15:00 | do 19 stycznia 2022 r. do godz. 15:00 |
| 9. Opublikowanie przez kuratora oświaty informacjio liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych | do 13 grudnia 2021 r. | do 20 stycznia 2022 r. |
| 10. Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie odmowy przyjęcia | do 17 grudnia 2021 r. | do 26 stycznia 2022 r. |
| 11. Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia | do 5 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia |
| 12. Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | do 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia |
| 13. Rozpatrzenie przez dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | do 7 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły |